**Jak promować instytucję publiczną online?**

**Media społecznościowe i inne narzędzia**

**do promocji i komunikacji**

**Kielce, 15 listopada 2019 r., godz. 10.00 – 16.00**

**Korzyści ze szkolenia:**

* uczestnicy poznają wiele efektywnych narzędzi do promocji i działań online,
* przedstawienie liczących się platform mediów społecznościowych.

**Uczestnicy dowiedzą się jak:**

* poruszać się w onlin’ie i dobierać narzędzia do konkretnych celów,
* pisać posty, tworzyć treść i grafiki, żeby angażować,
* jaki powinien być tekst przeznaczony do internetu, żeby wpływać na pozycjonowanie strony,
* z czego korzystać (rodzaje postów) żeby interesować odbiorców,
* tworzyć wydarzenia i grupy na FB,
* planować działania online również za pomocą specjalnych narzędzi,
* ułatwić sobie działania za pomocą konkretnych aplikacji.

**Cele szkolenia:**

* Zapoznanie uczestników z możliwościami działań online i umiejętnego połączenia kilku różnych narzędzi do osiągnięcia wyznaczonych celów.

**Program warsztatów:**

1. Przegląd i omówienia możliwości działań online i obowiązujących trendów.
2. Komunikacja – do kogo mówisz? Kto jest Twoim odbiorcą?
3. Content marketing – czym jest i jak go wykorzystać?
4. Media społecznościowe:

* przegląd platform: Facebook, Instagram, Twitter, You Tube, LinkedIn – omówienie ich potencjałów, zalet i kompatybilności z branżami, celami, grupami odbiorców.
* od czego zacząć działania,
* jak przygotować plan działań,
* jak zorganizować i usprawnić pracę.

1. Strona www – rodzaje i działanie, reklama w Google.
2. E-mail marketing – jak to działa, z jakich platform korzystać?
3. Webinary – jak je wykorzystać?
4. Video marketing – gdzie, jakie formaty, jak zacząć?
5. Influencer marketing.
6. Czym jest i czemu służy osobowość marki?
7. Wskazywanie użytecznych aplikacji ułatwiających planowanie postów.
8. Podsumowanie, wnioski i czas na pytania.

**Warsztat poprowadzi Beata Tomaszek**

- absolwentka Międzynarodowej Wyższej Szkoły Nauk Politycznych przy Uniwersytecie Śląskim oraz podyplomowej Szkoły Marketingu i Zarządzania. Specjalistka ds. marketingu, promocji i reklamy z wieloletnim doświadczeniem w międzynarodowych korporacjach, trenerka, konsultant marketingowo-biznesowy młodych biznesów oraz mikro i małych firm. Doradza w zakresie marketingu online, w tym mediów społecznościowych i spójności komunikacji w różnych kanałach. Przygotowuje strategie marketingowe online, prowadzi warsztaty dla firm i instytucji państwowych z zakresu funkcjonalności Facebooka oraz narzędzi do promocji online. Pisze artykuły, teksty na strony www. Prelegentka na wydarzeniach dla przedsiębiorców. Pasjonuje się rozwojem osobistym i prowadzi bloga dla przedsiębiorczych kobiet. ([www.tyibiznes.com.pl](http://www.tyibiznes.com.pl)). Moderuje grupę dla kobiet przedsiębiorczych na FB: Wspieramy się w rozwoju i w biznesie i kilka grup lokalnych.

**Cena promocyjna: 450 zł zw. VAT\*/osoba (obowiązuje przy zgłoszeniu do 4 listopada 2019 r.)**

**Cena standardowa:** 550 zł zw. VAT\*/osoba

\*jeśli szkolenie jest finansowane, co najmniej w 70% ze środków publicznych, podlega zwolnieniu z podatku VAT.

Ceny zawierają: uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe, certyfikat, przerwy kawowe i obiad.

**Płatność**: na podstawie faktury z 7-dniowym terminem płatności. Faktura będzie wręczona uczestnikowi w dniu szkolenia.

**Miejsce szkolenia:** dokładne miejsce zostanie ustalone na tydzień przed terminem szkolenia.

|  |
| --- |
| FORMULARZ ZGŁOSZENIA **Jak promować instytucję publiczną online?**  **Media społecznościowe i inne narzędzia do promocji i komunikacji - warsztaty**  **Kielce, 15 listopada 2019 r., godz. 10.00 – 16.00** |
| DANE DO FAKTURY VAT:  Nazwa firmy/instytucji: …………………………………………………………………………………………………………………………………………….  Adres: ………………………………………………………………………………………………………………..…NIP: …………………………………………  DANE UCZESTNIKÓW:   1. Imię i nazwisko: …………………………………………………………………… stanowisko: ……………………………………………………… 2. Imię i nazwisko: …………………………………………………………………… stanowisko: ………………………………………………………   Osoba do kontaktu: ………………………………………………………………………………………………………………………………………………….  Tel: …………………………………………………………….……… E-mail: ……………………………………………………………………………………… |
| WARUNKI UCZESTNICTWA:   * **Cena promocyjna obowiązuje przy zgłoszeniu do 4 listopada 2019 r.** * Cena promocyjna i standardowa obejmuje: uczestnictwo w szkoleniu, materiały szkoleniowe, certyfikat, obiad oraz przerwy kawowe. * W przypadku rezygnacji w czasie krótszym niż 7 dni przed szkoleniem pobierane jest 100% opłaty, bez względu na termin nadesłania formularza zgłoszeniowego. * Zamiast zgłoszonej osoby w szkoleniu może wziąć udział inny pracownik urzędu/instytucji. * W przypadku, gdy wykładowca z przyczyn losowych nie będzie mógł przeprowadzić zajęć w podanym terminie, Go 2 win (organizator) zastrzega sobie prawo zmiany terminu zajęć. Uczestnicy szkolenia wskazani przez osobę zgłaszającą zostaną niezwłocznie poinformowani o tym fakcie. * Go 2 win wystawi fakturę za szkolenie i wręczy ją uczestnikowi w ostatnim dniu szkolenia. * Płatność nastąpi po otrzymaniu faktury, w terminie 7 dni od zakończenia szkolenia. * Zgadzam się na przetwarzanie danych zamieszczonych w niniejszym formularzu zgłoszeniowym, w celu aktywnego udziału w szkoleniu, zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000) oraz na otrzymywanie od Go 2 win Anna Niedziółka, drogą elektroniczną na wskazane powyżej adresy e-mail, zgodnie z ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2018 r. poz. 650 z poźn. zm), informacji organizacyjnych dotyczących tego szkolenia, niezbędnych do jego przeprowadzenia. * Jestem świadomy/świadoma prawa do poprawiania, zmieniania i aktualizowania swoich danych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwane "RODO") oraz zapoznałem/zapoznałam się z klauzulą informacyjną umieszczoną na stronie <http://www.szkolimynajlepiej.pl/klauzula-informacyjna/> |
| * **Proszę o wystawienie faktury na kwotę 450 zł zw. VAT/osoba (CENA PROMOCYJNA)** * **Proszę o wystawienie faktury na kwotę 550 zł zw. VAT/osoba (CENA STANDARDOWA)**   Oświadczamy, że akceptujemy warunki uczestnictwa w szkoleniu oraz zobowiązujemy się do zapłaty.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  podpis i pieczątka |

**OŚWIADCZENIE**

Oświadczamy, że nabyta od Go 2 win Anna Niedziółka, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Janinówka 11/50, NIP: 5371946381, usługa szkoleniowa: **„Jak promować instytucję publiczną online? Media społecznościowe i inne narzędzia do promocji i komunikacji”**, która odbędzie się w dniu **15 listopada 2019 r., w Kielcach** mająca charakter usługi kształcenia zawodowego/przekwalifikowania zawodowego, jest finansowana ze środków publicznych:

a) w całości, zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11.03.2004 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z późniejszymi zmianami)\*

lub

b) w co najmniej 70%, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 701)\*

\*Prosimy zaznaczyć właściwą opcję a) lub b)

Miejsce, data Pieczątka i podpis

……………………………………………. ……….…………………………………………….